



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्रतिपक्ष से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 43]

नई दिल्ली, शनिवार, दिसम्बर 8, 1984/अग्रहायण 17, 1906

No.43]

NEW DELHI, SATURDAY, DECEMBER 8, 1984/AGRAHAYANA 17, 1906

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किये गये सांविधिक नियम और आदेश

Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 27 सितम्बर, 1984

का. नि. आ. 230.—राष्ट्रपति, सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा उत्पादन विभाग निरीक्षण महानिदेशालय वर्ग "ग" (गैर तकनीकी) पदों में भर्ती नियम, 1983 में संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् —

1 सक्षिप्त नाम और प्रारम्भ —इन नियमों का सक्षिप्त नाम रक्षा उत्पादन विभाग, निरीक्षण महानिदेशालय समूह "ग" (गैर तकनीकी) पद (संशोधन) भर्ती नियम 1984 है,

2 ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

दिनांक 22-12-83 के सा का. वि 8 के परिशिष्ट को इस नियम के साथ लगे परिशिष्ट द्वारा बदला जाता है।

अनुसूची

क्रम सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1.	कार्यालय अधीक्षक श्रेणी-I	31	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" अराजपक्षित अनुसूचिकीय	550-20-650-25-750६	अचयन	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित प्रायः और परीक्षा की प्रवृत्ति यदि कोई हो अन्य ग्रहणार्थ शैक्षिक ग्रहणार्थ प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	2 वर्ष
भर्ती की पद्धति / सीधी भर्ती होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

11	12	13	14
प्रोन्नति द्वारा	प्रोन्नति :	(1) प्रोन्नति : (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी—	लागू नहीं होता ।
	1. 80 प्रतिशत रिक्तियाँ ऐसे कार्यालय प्रधीलक श्रेणी-II में से जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और 2. 20 प्रतिशत रिक्तियाँ ऐसे प्राक्-लिपिक श्रेणी-II में से जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है (जिसमें 425-750 र. के वेतनमान में निजी सहायक/प्राक्लिपिक के रूप में सेवा सम्मिलित है)	प्रभ्यक्ष—प्रशासन निदेशक । सदस्य—तीन (तकनीकी विषयों के दो संयुक्त निदेशक और प्रशासन संयुक्त निदेशक) सहायक निदेशक, नि. म. नि. (प्रशा-10)	

1	2	3	4	5	6	7	8
2. कार्यालय प्रधीलक श्रेणी-2	122*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" व. र. 15-560-भराजपत्रित अनुसन्धीय	20-700 र.	425-15-500-व. र. 15-560-	अध्यापन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
3. उच्च श्रेणी लिपिक	641*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" व. र. 12-500-भराजपत्रित अनुसन्धीय	व. र. 15-560 र.	330-10-380-व. र. 12-500-	अध्यापन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

9	10	11	12	13	14
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा	प्रोन्नति : ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक और रोकड़िया जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा नियमित की है ।	(1) प्रोन्नति (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :— प्रभ्यक्ष—प्रशासन निदेशक सदस्य—तीन (तकनीकी विषयों के दो संयुक्त निदेशक—(निदेशक) सहायक निदेशक (नि. म. / प्रशा.-10)	लागू नहीं होता ।
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा	प्रोन्नति : ऐसे निम्न श्रेणी लिपिक जिन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की है ।	(1) प्रोन्नति (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी— जैसा कि इस अनुसूची की परिशिष्ट "क" में बताया गया है ।	लागू नहीं होता ।

1	2	3	4	5	6	7	8
4. रोकड़िया	72*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" द्वारा उपलब्धित अनुसन्धित	330-10-380- ब. रो.-12-500 ब. रो.-15- 560 ब. (ऐसे विशेष बेतम भी अनुज्ञेय होगा जैसा कि सरकार द्वारा इस निमित्त समय-समय पर निकाले गये आदेशों में उपबोधित है)	प्रत्यय	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
9	10	11	12	13	14		
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	स्थानान्तरण द्वारा	स्थानान्तरण द्वारा ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने उक्त श्रेणी में 3 वर्ष नियमित रोकड़ सेवा की है और जिनके पास लेखा कार्य और संबंधी कार्य का 1 वर्ष का अनुभव है।	पुष्टि पर वीचार करने के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी—जैसा कि इस अनुसूची की परिशिष्ट "क" में दर्शाया गया है।	लागू नहीं होता		

1	2	3	4	5	6	7	8
5. निम्न श्रेणी लिपिक	1243	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" द्वारा उपलब्धित अनुसन्धित	260-6-326-8- 366-द. रो.-8- 390-10-400 ब.	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष (सरकारी सेवाओं की दशा में 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)	(i) मैट्रिक या समतुल्य प्रहृता। (ii) अंग्रेजी टंकण में कम से कम 30 शब्द प्रति मिनट की गति या हिन्दी टंकण में कम से कम 25 शब्द प्रति मिनट की गति, परन्तु यह कि— (क) टंकण में उक्त प्रहृता न रखने वाला व्यक्ति भी नियुक्त किया जा सकता है किन्तु यह इस शर्त के अधीन होगा कि वह बेतममान में बेतम बुद्धि पाने या श्रेणी में स्थायीवत् होने या पुष्टि किए जाने का तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि वह अंग्रेजी टंकण में 30 शब्द प्रति मिनट या हिन्दी टंकण में 25 शब्द प्रति मिनट की गति प्राप्त नहीं कर लेता। (ख) शारीरिक रूप से विकलांग ऐसे व्यक्ति को जो एक लिपिकीय पद धारण करने के लिए अन्यथा ग्रहित हैं किन्तु जिसके पास टंकण में उक्त प्रहृता नहीं है, नियुक्त किया जा सकेगा किन्तु यह इस शर्त के अधीन रहते हुए होगा कि विकलांग व्यक्तियों के लिए विशेष रोजगार कार्यालय से सम्बद्ध चिकित्सा बोर्ड या जहाँ ऐसा बोर्ड नहीं है वहाँ सिविल सर्जन यह प्रमाणित कर दें कि उक्त विकलांग व्यक्ति टंकण कर सकने की स्थिति में नहीं है।	

9	10	11	12	13	14
लागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा। निम्न श्रेणी लिपिकों की श्रेणी में सीधी भर्ती द्वारा भर्ती जाने वाली 10 प्रतिशत रिक्तियाँ उन समूह "घ" कर्मचारियों के लिए आरक्षित रखी जाएंगी जो स्थापन के नियमित कर्मचारी हैं किन्तु यह निम्न-लिखित शर्तों के अधीन रहते हुए होगा— (क) चयन, एक विभागीय परीक्षा के माध्यम से किया जाएगा जो ऐसे समूह "घ" कर्मचारियों तक सीमित रहेगा जिनके पास न्यूनतम शैक्षिक अर्हता अर्थात् मैट्रिक या समतुल्य है। (ख) इस परीक्षा के लिए अधिकतम आयु 45 वर्ष होगी। (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए 50 वर्ष) (ग) समूह "घ" में कम से कम 5 वर्ष की नियमित सेवा आवश्यक होगी।	लागू नहीं होता	पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी—जैसा कि इस अनुसूची के परिशिष्ट "क" में दर्शाया गया है।	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7	8
6.	आशुलिपिक श्रेणी-2 (जो पहले 425-700 रु. के वेतन स्तर में निजी/सहायक/आशुलिपिक था)	83*	रखा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" पराजपक्षित अनुसूचिकीय	425-15-500- ब. रो.-15-560- 20-700 रु.	अचयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता।

9	10	11	12	13	14
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा	प्रोन्नति : ऐसे आशुलिपिक श्रेणी 3 जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है (जिसमें भूतपूर्व आशुलिपिक के रूप में सेवा सम्मिलित है)	(1) प्रोन्नति (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्न-लिखित से मिलकर बनेगी— अध्यक्ष—प्रशासन निदेशक ; सदस्य—सीन (तकनीकी विषयों के दो संयुक्त निदेशक और प्रशासन) संयुक्त सचिव—सहायक निदेशक (नि. म./प्रशा.-10)	लागू नहीं होता।

1	2	3	4	5	6	7	8
7. आशुलिपिक श्रेणी 3 (जो पहले आशुलिपिक था)	173*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" भराजपत्रित अनुसन्धीय	330-10-380- द.रो.-12-500- द.रो.-15-560 रु.	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष (सरकारी सेवकों की दशा में 35 वर्ष तक शिबिल की जा सकती है)	मैट्रिक या समतुल्य अर्हता के आशुलिपिक में 80 शब्द प्रति मिनट की गति और टंकण में 40 शब्द प्रति मिनट की गति ।	
8. ज्येष्ठ भंडार अधीक्षक	12*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" भराजपत्रित अनुसन्धीय	550-20-650- 25-750 रु.	चयन	25 वर्ष से 30 वर्ष (सरकारी सेवकों की दशा में 35 वर्ष तक शिबिल की जा सकती है) ।	भंडारपालन लेखा कार्य में 4 वर्ष के अनुभव सहित किसी मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय से उपाधि या उसके समतुल्य ।	
9. भंडार अधीक्षक	31*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" भराजपत्रित अनुसन्धीय	455-15-560- द.रो.-20-700 रु.	चयन	25 से 30 वर्ष (सरकारी सेवकों की दशा में 35 वर्ष तक शिबिल की जा सकती है)	भंडारपालन लेखन कार्य में 3 वर्ष के अनुभव सहित किसी मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय से उपाधि या उसके समतुल्य ।	
10. ज्येष्ठ भंडारपाल	123*	रक्षा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" भराजपत्रित अनुसन्धीय	330-10-380- द.रो.-12-500 द.रो.-15-560 रु.	अचयन	19 से 30 वर्ष (सरकारी सेवकों की दशा में 35 वर्ष तक शिबिल की जा सकती है)	भंडारपालन लेखाकार्य में 2 वर्ष के अनुभव सहित इंटरमीडिएट 10+2 पद्धति की 12वीं कक्षा पास उच्चतर माध्यमिक प्रमाणपत्र या उसके समतुल्य ।	

9	10	11	12	13	14
लागू नहीं होता	दो वर्ष	ऐसे निम्न श्रेणी लिपिकों में से आशुलिपि और टंकण में परीक्षा के माध्यम से चयन द्वारा जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास स्तम्भ 8 में विहित अर्हताएं हैं जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	लागू नहीं होता	पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति जैसा इस अनुसूची के परिशिष्ट क में दर्शाया गया है ।	लागू नहीं होता ।
नहीं	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	प्रोन्नति : ऐसे भंडार अधीक्षक जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है ।	(1) प्रोन्नति (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी । अध्यक्ष—प्रशासन निदेशक सदस्य—तीन (तकनीकी विषयों के दो संयुक्त निदेशक और प्रशासन संयुक्त निदेशक) — सहायक निदेशक/नि०प०/प्रशा० 10	लागू नहीं होता ।
नहीं	2 वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	प्रोन्नति : ऐसे ज्येष्ठ भंडारपाल (जिसमें ज्येष्ठ भंडारपाल (चयन श्रेणी की है जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है)	(1) प्रोन्नति (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर होगी :— अध्यक्ष—प्रशासन निदेशक सदस्य—तीन (तकनीकी विषयों के दो संयुक्त निदेशक और प्रशासन संयुक्त निदेशक) — सहायक निदेशक/नि० म० (प्रशा० 10)	लागू नहीं होता ।
नहीं	2 वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।	प्रोन्नति : ऐसे भंडारपाल जिन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की है ।	(1) प्रोन्नति (2) पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति जैसा कि अनुसूची के परिशिष्ट क में दर्शाया गया है ।	लागू नहीं होता ।

1	2	3	4	5	6	7	8
11. मंडारपाल	127*	रखा सेवाओं में के सिविलियन समूह "ग" अराजपक्षित अनुसूचीय	260-6-290- ब.रो.-6-326-8- 366-ब.रो.-8- 390-10-400ब.	लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष (सरकारी सेवकों की दशा में 35 वर्ष तक सिविल की जा सकती है)	(1) वैदिक या समतुल्य ग्रहता । (2) मंडारपाल में 2 वर्ष का अनुभव ।	
9	10	11	12	13	14		
11. लागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	शुष्टि के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति—जैसा कि इस अनुसूची के परिशिष्ट "क" में बताया गया है ।	लागू नहीं होता		

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है ।

- टिप्पणी :—1. अनुभव संबंधी ग्रहता (ग्रहताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकाभुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में सिविल की जा सकती है (है) , जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय हो कि उनके लिए प्रारंभित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले इन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे ।
- टिप्पण :—2. आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, प्रत्येक मामले में, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अल्पमान और निकोबार द्वीप तथा लक्ष द्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गयी अंतिम तारीख होगी ।
- टिप्पण :—3. ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में वह तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है ।

परिशिष्ट "क"

(कम सं. 3, 4, 5, 7, 10 और 11 देखें)

आयुक्त प्रभाग

1. नियंत्रण निरीक्षणालय (गोला-बाऊब), किरकी

प्रमुख—सी आई ए

सबस्य—सी आई ए किरकी के दो ज्येष्ठ अधिकारी

—प्रशासन निदेशालय, डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी

—ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी सी आई ए, किरकी

2. नियंत्रण निरीक्षणालय (गज), जबलपुर

प्रमुख—सी आई डब्ल्यू

सबस्य—सी आई (डब्ल्यू), जबलपुर के दो ज्येष्ठ अधिकारी

—प्रशासन निदेशालय, डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी

—ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सी आई डब्ल्यू, जबलपुर

3. नियंत्रण निरीक्षणालय (उपकरण) देहरादून

प्रमुख—सी आई आई

सबस्य—सी. आई. आई. देहरादून के दो ज्येष्ठ अधिकारी

—प्रशासन निदेशालय, डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी

—ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी सी आई आई, देहरादून

4. नियंत्रण निरीक्षणालय, थस सेना विस्फोटक, किरकी

प्रमुख—सी आई एम ई

सबस्य—सी आई एम ई, किरकी के दो ज्येष्ठ अधिकारी

—प्रशासन निदेशालय डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी

—प्रशासनिक अधिकारी, सी आई एम ई, किरकी

5. नियंत्रण निरीक्षणालय (सबू आयुक्त), इच्छापुर

प्रमुख—सी आई (एस), इच्छापुर

सबस्य—सी आई (सेट) इच्छापुर के दो ज्येष्ठ अधिकारी

—प्रशासन निदेशालय, डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी

—प्रशासनिक अधिकारी, सी आई एस ए, इच्छापुर

6. निरीक्षण नियंत्रणालय (घातु), इच्छापुर
 अध्यक्ष—सी आई (मेट), इच्छापुर
 सदस्य—प्रशासन निदेशालय डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी
 —प्रशासनिक अधिकारी सी आई (मेट), इच्छापुर
7. यान प्रभाग
 निरीक्षण नियंत्रणालय (यान), अहमदनगर
 अध्यक्ष—वह नियंत्रक जो वि. प्रो. स. 3 की बैठक के समय ज्येष्ठतम हो।
 सदस्य—वह नियंत्रक जो अध्यक्ष के रूप में कार्य करने वाले से भिन्न हो।
 —यानों का जोन निरीक्षणालय के प्रधान
 —प्रशासन निदेशालय, डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी।
 —ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी सी आई डी, अहमदनगर।
8. भंडार प्रभाग
 निरीक्षण नियंत्रणालय (साधारण भंडार), कानपुर
 अध्यक्ष—सी आई जी एस
 सदस्य—सी आई जी एस, कानपुर के दो ज्येष्ठ अधिकारी
 —प्रशासन निदेशालय डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी
 —ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सी आई जी एस, कानपुर
9. गैर और पोशाक मुख्य निरीक्षणालय, कानपुर
 अध्यक्ष—सी आई टी और सी
 सदस्य—सी आई टी और सी, कानपुर के दो ज्येष्ठ अधिकारी
 —प्रशासन निदेशालय डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी
 —ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, सी आई टी और सी, कानपुर
10. मुख्य निरीक्षणालय, सामग्री, कानपुर
 अध्यक्ष—सी आई एम
 सदस्य—सी आई एम, कानपुर के दो ज्येष्ठ अधिकारी
 —प्रशासन निदेशालय डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी
 —ज्येष्ठ प्रशासनिक स्थापना अधिकारी, सी आई एम, कानपुर
11. निरीक्षणालय, साधारण भंडार, कानपुर
 अध्यक्ष—वह निरीक्षक जो वि प्रो स 3 के अधिवेशन के समय साधारण भंडार के निरीक्षणालय में ज्येष्ठतम है
 सदस्य—साधारण भंडार स्थापना से वे निरीक्षक जो अध्यक्ष (5) के रूप में कार्य करने वाले से भिन्न हैं
 —प्रशासन निदेशालय डी जी आई मुख्यालय का एक अधिकारी
 —किसी अन्य डी जी आई स्थापना या किसी अन्य रक्षा संस्थापन का एक अधिकारी जो उस स्थापना में प्रवर्तित हो।
 —प्रशासनिक अधिकारी, सी आई जी एस, कानपुर
- इलेक्ट्रॉनिकी प्रभाग
12. निरीक्षण नियंत्रणालय (इलेक्ट्रॉनिकी), बंगलौर
 अध्यक्ष : —सी. आई. एस.
 सदस्य : —सी. आई. पी. और क. सी. आई. पी.
 —सी. आई. भार और क. सी. आई. भार.
 —सी. आई. एस. और क. सी. आई. एस.
 —इलेक्ट्रॉनिकी निरीक्षणालयों के प्रधान (7)
 —यद्धति निरीक्षक सिकन्दराबाद
 —प्रशासनिक निरीक्षण (डी. जी. आई.) मुख्यालय का एक अधिकारी
 सचिव : वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी, सी. आई. एम., बंगलौर
13. इंजीनियरी प्रभाग
 मुख्य इंजीनियरी निरीक्षणालय, विभी
 अध्यक्ष : —सी. आई. ई.
 सदस्य : —सी. आई. ई. के दो ज्येष्ठ अधिकारी
 —प्रशासनिक निदेशालय डी. जी. आई. मुख्यालय का एक अधिकारी।
 —प्रशासनिक अधिकारी सी. आई. ई., विभी

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 27th September, 1984

S.R.O. 230.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Department of Defence Production, Directorate General of Inspection Group 'C' (Non Technical) Posts Recruitment Rules, 1983.

1. Short title and commencement :—These rules may be called the Department of Defence Production, Directorate General of Inspection Group 'C' (Non-Technical) Posts (Amendment) Recruitment Rules, 1984.

(2) The shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. The Annexure to S.R.O. 8 of 22-12-83 shall be replaced by Annexure attached to this rule

SCHEDULE

Sl. No.	Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or Non-Selection post
1	2	3	4	5	6
1.	Office Superintendent Grade-I	31	Civilian in Defence Services Group (C) Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 550-20-650-25-750	Non-Selection
Age limit for direct recruits Educational and other qualifications required for direct recruits Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees Period of probation Method of recruitment whether by direct recruitment or promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods					
7	8	9	10	11	
Not applicable	Not applicable	Not applicable	2 (two years)	By promotion	
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made		If a DPC exists what is its composition		Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment	
12	13	14			
Promotion :					
(i) 80% vacancies from amongst Office Superintendents Grade II with 5 years regular service in the grade; and		Group 'C' Departmental Promotion Committee for—		Not applicable.	
		(i) Promotion			
(ii) 20% vacancies from amongst Steno Grade-II with 5 years regular service in the grade (including Service as Personal Assistant/Stenographer in the pay scale of Rs. 425—700).		(ii) Confirmation consisting of—			
		Chairman—Director of Administration.			
		Members—Three Joint Directors from Technical Disciplines and Joint Director Administration—			
		Assistant Director LGI/Adm—10.			
1	2	3	4	5	6
2.	Office Superintendent Grade-II	122	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Selection
3.	Upper Division Clerk	641	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Non-Selection
4.	Cashier	72	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560. (Special pay will be admissible as provided for in orders issued by Government from time to time in this behalf).	Non-Selection

7	8	9	10	11
Not applicable	Not applicable	Not applicable	2 years	By promotion
Not applicable	Not applicable	Not applicable	2 years	By promotion
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	By transfer
12	13		14	
Promotion : Upper Division Clerks and Cashiers with 5 years regular service in the grade.	Group 'C' Departmental Promotion Committee for— (i) Promotion. (ii) Confirmation, consisting of— Chairman—Director of Administration Members—Three Joint Directors from Technical Disciplines and Joint Director (Administration) Assistant Director (DGI/Adm-10)		Not applicable	
Promotion : Lower Division Clerks with 8 years regular service in the grade.	Group 'C' Departmental Promotion Committee for— (i) Promotion. (ii) Confirmation as shown in Appendix 'A' to this schedule.		Not applicable	
By Transfer : UDCs with 3 years regular service in the grade, who have at least 1 year's experience of accounts and handling of cash.	Group 'C' Departmental Promotion Committee for Confirmation as shown in Appendix 'A' to this schedule.		Not applicable.	
1	2	3	4	
5. Lower Division Clerk		1243	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial	
5	6	7	8	
5. Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB- 8-390-10-400.	Not applicable	18-25 years (rel x able upto 35 yrs. in the case of Govt. Servants).	(i) Matriculation or equivalent qualifi- cation. (ii) Minimum speed of 30 words per minute in English typewriting or 25 words per minute in Hindi typewrit- ing, provided that:— (a) a person not possessing the said quali- fication in typewriting may be appointed subject to the condition that he will not be eligible for drawing increments in the pay scale or for qu sipermanency or for confirmation in the grade till he acquires a speed of 30 words per minute in English typewriting or 25 words per minute in Hindi typewriting ; (b) a phys ically handicapped person who is otherwise qualified to hold a clerical post but does not possess the said qu lification in typewriting may be appointed subject to the condition that the Medic l Board att ched to the Speci l Employment Exchange for h ndicapped or where there is no such Board, the Civil Surgeon certifies that the s id h ndicapped person is not in a fit condition to be able to type.	

9	10	11	12	13	14
5. Not applicable	2 years.	By direct recruitment, 10% of the vacancies in the grade of Lower Division Clerk to be filled by direct recruitment, shall be reserved for being filled by Group 'D' employees borne on regular Estt. Subject to the following conditions :- (a) Selection shall be made through a departmental Examination confined to such group 'D' employees who fulfill the requirement of minimum educational qualification, namely, Matriculation or equivalent. (b) The maximum age for this examination shall be 45 years (50 years for candidates belonging to Scheduled Caste/Tribes) (c) At least 5 years regular service in Group 'D' shall be essential.	Not applicable	Group 'G' Departmental Promotion Committee for confirmation as shown in Appendix 'A' to this Schedule.	Not applicable

1	2	3	4	5	6
6. Stenographers Grade II (Formerly Person I Assistant/Stenographers in the pay scale of Rs. 425-700).		83	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Non-Selection
7. Stenographers Grade III (formerly Stenographer).		173	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Not Applicable
8. Senior Stores Superintendent.		12	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 550-20-650-25-750	Selection

7	8	9	10	11
Not applicable	Not Applicable	Not applicable	2 Years	By Promotion
18-25 years (relaxable upto 35 years in the case of Govt. servants)	Matriculation or equivalent qualification with a speed of 80 words per minute in stenography and 40 words per minute in type-writing.	Not applicable	2 years	By Selection through a test in stenography from amongst the serving LDC (Lower Division Clerks) with 3 years service in the grade possessing qualifications specified in column 8 failing which by direct recruitment.
25-30 years (relaxable upto 35 years in the case of Govt. Servants)	Degree or equivalent from recognised University with 4 years experience in store keeping/accountancy.	No	2 years	By promotion failing which by direct recruitment.

12	13	14
Promotion : Stenographers Grade III with 5 years regular service in the grade (including service as former Stenographer)	Group 'C' Departmental Promotion Committee for:— (i) Promotion. (ii) Confirmation. Consisting of— Chairman—Director of Administration Members—Three—Two Joint Directors from Technical Disciplines and Joint Director Administration and Asstt. Director/DGI(Adm-10)	Not applicable.
Not applicable	Group 'C' Departmental Promotion Committee for Confirmation as shown in Appendix 'A' to this schedule.	Not applicable

12		13		14	
Promotion : Stores Superintendent with 3 years regular service in the grade		Group 'C' Departmental Promotion Committee for (i) Promotion (ii) Confirmation consisting of :— Chairman— Director of Administration Members— Three Two Joint Directors from Technical Disciplines And Joint Director (Administration) Asstt. Director/DGI(Adm-10)		Not applicable	
1	2	3	4	5	6
9. Stores Superintendent	31	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 455-15-560-EB-20-700	Selection	
10. Senior Store Keeper	123	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Non-Selection	
11. Store Keeper	127	Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Ministerial.	Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400	Not applicable	
7	8	9	10	11	
25-30 years (relaxable upto 35 years in the case of Govt. servants).	Degree or equivalent from recognised University with 3 years experience in storekeeping/accountancy.	No	2 years	By promotion failing which by direct recruitment.	
18-30 years (relaxable upto 35 years in the case of Govt. servants).	Intermediate/passed 12th class of 10+2 system/Higher Secondary certificate or equivalent with 2 years experience in storekeeping/accountancy.	No	2 years	By promotion failing which by direct recruitment.	
18-25 years (relaxable upto 35 years in the case of Govt. servant).	(i) Matriculation or equivalent qualification. (ii) 2 years experience in store-keeping.	Not applicable	2 years	By direct recruitment.	
12		13		14	
Promotion : Senior Store-Keeper including Senior Store Keeper (Selection grade) with 5 years regular service in the grade.		Group 'C' Departmental Promotion Committee for :— (i) Promotion (ii) Confirmation consisting of— Chairman—Director of Administration, Members—Three : Two Joint Directors from Technical Disciplines and Joint Director Administration). —Asstt. Director/DGI (Adm-10).		Not applicable	
Promotion : Storekeepers with 8 years regular service in the grade.		Group 'C' Departmental Promotion Committee for :— (i) Promotion (ii) Confirmation as shown shown in Appendix 'A' to this Schedule		Not applicable.	
Not applicable.		Group 'C' Departmental Promotion Committee for :— Confirmation as shown in Appendix 'A' to this Schedule.		Not applicable.	

Notes :—1. The qualification regarding experience is relaxable for reasons to be recorded in writing at the discretion of the Competent Authority in the case of candidates belonging to the scheduled castes or scheduled tribes if at any stage of selection, the Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

2. The crucial date for determining the age limit shall in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).
3. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchanges the crucial date for determining the age limit shall, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

APPENDIX 'A'

(See Sr. Nos. 3, 4, 5, 7, 10 & 11)

ARMAMENTS DIVISION

1. Controllorate of Inspection (Ammunition) KIRKEE
 - Chairman —CIA
 - Members —Two Senior Officers of CIA, KIRKEE
—An Officer of Admin Dte. DGI HQ
—Senior Admin Officer, CIA KIRKEE
2. Controllorate of Inspection (Weapons), JABALPUR
 - Chairman —CIW
 - Members —Two Senior Officers of CI(W) JABALPUR
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Senior Admin Officer, CIW JABALPUR
3. Controllorate of Inspection (Instruments), DEHRADUN
 - Chairman —CII
 - Members —Two Senior Officers of CII DEHRADUN
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Senior Admin Officer, CII DEHRADUN
4. Controllorate of Inspection (Military Explosives), KIRKEE
 - Chairman —CIME
 - Members —Two Senior Officers of CIME, KIRKEE
—An officer of Admin Dte, DGI HQ
—Admin Officer, CIME KIRKEE
5. Controllorate of Inspection (Small Arms), ICHAPUR
 - Chairman —CI(SA)
 - Members —Two Senior Officers of CI (SA), ICHAPUR
—An officer of Admin Dte, DGI HQ
—Admin Officer, CISA, ICHAPUR
6. Controllorate of Inspection (Metals), ICHAPUR
 - Chairman —CI (Met)
 - Members —Two Senior Officers of CI (Met)
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Admin Officer, CI (Met), ICHAPUR

VEHICLES DIVISION

7. Controllorate of Inspection (Vehicles), AHMEDNAGAR
 - Chairman —Controller who at the time of DPC-III meeting is senior.
 - Members —Controller other than the one acting as Chairman.
—CIHV
—Heads of the zonal Inspectorate of Vehicles (4)
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Senior Admin Officer, CIV, AHMEDNAGAR

STORES DIVISION

8. Controllorate of Inspection (General Stores), Kanpur
 - Chairman —CIGS
 - Members —Two Senior Officers of CIGS, Kanpur
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Senior Admin Officer, CIGS, Kanpur
9. Chief Inspectorate of Textiles & Clothings, Kanpur
 - Chairman —CIT&C
 - Members —Two Senior Officers of CI&TC Kanpur
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Senior Admin Officer, CIT&C Kanpur
10. Chief Inspectorate of Materials, Kanpur
 - Chairman —CIM
 - Members —Two Senior Officers of CIM Kanpur
—An Officer of Admin Dte, DGI HQ
—Senior Admin Officer of CIM Kanpur.

11. Inspectorate of General Stores, Kanpur—

- Chairman —Inspector who at the time of the DPC III meeting is the senior-most amongst the Inspectors of General Stores.
- Members —Inspectors from General Stores Estts. other than the one who function as the Chairman.
—An Officer of Admin. Dte., DGI HQ.
—An Officer of any other DGI Estt. or of any other Defence Installation located in the station.
—Admin. Officer, IGS, Kanpur.

ELECTRONICS DIVISION

12. Controlierate of Inspection (Electronics), Bangalore—

- Chairman —Controller, CIL, Bangalore.
- Members —CIP or Dy. CIP, CIR or Dy. CIR, CIS or Dy. CIS and Heads of Inspectorates of Electronics & Systems.
—An Officer of Grade 'A' from Admin. Dte., DGI HQ.
- Secretary —To be provided by CIL.

ENGINEERING DIVISION

13. Chief Inspectorate of Engineering, Dighi—

- Chairman —CIE
- Members —Two Senior Officers of CIE.
—An Officer of Admin. Dte., DGI HQ.
—Admin. Officer, CIE, Dighi.

[F. No. A/85/25/DGI(Adm-10)/D(Inspection)]

K. G. GUPTA, Under Secy.

नई दिल्ली, 30 अक्टूबर, 1984

कांनि०आ० 231 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कैंटीन स्टोर्स डिपार्टमेंट, श्रेणी "ग" (गैर-औद्योगिक तथा औद्योगिक) पद भर्ती नियम, 1977 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम कैंटीन स्टोर्स डिपार्टमेंट, श्रेणी "ग" (गैर-औद्योगिक तथा औद्योगिक) पद भर्ती (संशोधन), नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कैंटीन स्टोर्स डिपार्टमेंट श्रेणी "ग" (गैर-औद्योगिक तथा औद्योगिक) पद भर्ती नियम, 1977 की अनुसूची में, भाग "क" में आशुलिपिक श्रेणी-3 के पद से संबंधित क्रम सं. 7 के सामने, स्तम्भ 8 में प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

"(1) मैट्रिक या उसके समतुल्य।

(2) आशुलिपि में 80 शब्द प्रति मिनट तथा टंकण में 40 शब्द प्रति मिनट की गति।"

ए. एस. राजागोपाल, अवसर सचिव

New Delhi, the 30th October, 1984

S.R.O. 231.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Canteen Stores Department Group 'C' (non-industrial and industrial) posts Recruitment Rules, 1977, namely :—

1. (i) These rules may be called the Canteen Stores Department Group 'C' (non-industrial and industrial) posts Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Canteen Stores Department Group 'C' (non-industrial and industrial) posts Recruitment Rules, 1977, in Part (A) against serial number 7, relating to the post of Stenographer Grade III, in column 8, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

"(i) Matriculation or equivalent,

(ii) Should have a speed of 80 words per minute in shorthand and 40 words per minute in typing".

Note :—The Principal Rules were published in the Gazette of India, Part II, Section IV, No. 29 dated the 16th July, 1977 at pages 392 to 395, vide SRO 248 dated the 18th June, 1977, and was subsequently amended by SRO 303 dated the 3rd October, 1978, SRO 43 dated the 27th January, 1979 at Page 4 and SRO 216 dated the 15th July, 1983 at Page 371.

A. S. RAJAGOPALAN, Under Secy.

नई दिल्ली, 17 नवंबर, 1984

कांनि०आ० 232 :—केन्द्रीय सरकार राजभाषा (संव के शासकीय प्रयोजनों के लिए प्रयोग) नियम 1976 के नियम 10 के उप-नियम (4) के अनुसरण में, निम्नलिखित कार्यालयों को, जिनके कर्मचारीवृन्द ने हिन्दी का कार्यसाधक ज्ञान प्राप्त कर लिया है, अधिसूचित करती है :—

रक्षा भूमि तथा छावनी महानिदेशालय—

1. छावनी अधिशासी अधिकारी, छावनी बोर्ड,

2. देवनाली छावनी-422481 (महाराष्ट्र)

3. छावनी अधिशासी अधिकारी, छावनी बोर्ड, देहु रोड छावनी-412101, महाराष्ट्र

अनुग्रह नारायण तिवारी, निदेशक (योजना)

New Delhi, the 17th November, 1984

S.R.O. 232.—In pursuance of sub-rule 4 of Rule 10 of the Official Language (Use for Official Purpose of the Union) Rule, 1976 the Central Government hereby notifies the following offices the staff whereof have acquired the working knowledge of Hindi :—

Director General, Defence Lands and Cantonments:—

1. The Cantonment Executive Officer, (Cantonment Board, Deolali Cantt.-422481 Maharashtra.

2. The Cantonment Executive Officer, Cantonment Board, Dehu Road Cantt.-412101 Maharashtra.
A. N. TIWARI, Director (Planning)

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वर्तमान	चयन पत्र अथवा अचयन पत्र	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय मिश्रित सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के आधीन अनुज्ञेय है या महीं
1	2	3	4	5	6	7
जीमी भाषा अनुदेशक 3* (1984) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राज- पत्रित, अननुसन्धिवीय	1500-60- 1800 रु.	लागू महीं होता ।	45 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है ।)	महीं	
टिप्पणी: आयु सीमा-अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अख्तियार और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी ।						

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
बिम्बित आगु और शेषित अर्हताएं प्रोन्नत
व्यक्तियों के दशा में लागू होंगी या नहीं।

परिष्कारा की
अवधि, यदि
कोई हो

8	9	10	
आवश्यक :	लागू नहीं होता ।	1 वर्ष	
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से उपाधि या समतुल्य ।			
(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से चीनी भाषा में उपाधि या समतुल्य, और चीनी भाषा के अध्यापन का कम से कम 7 वर्ष का अनुभव ।			
या			
किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से चीनी भाषा में डिप्लोमा या समतुल्य और चीनी भाषा के अध्यापन का कम से कम 7 वर्ष का अनुभव ।			
(iii) चीनी भाषा में द्विभाषिता में डिप्लोमा के साथ-साथ कम से कम 2000 लिपि चिन्हों का ज्ञान ।			
टिप्पण: 1. अर्हताएं अन्यथा सुअहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं ।			
टिप्पण: 2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनु-सूचित जातियों और अनुसूचित जमाजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे ।			
वाछनीय : (i) खेल कूद में प्रवीणता ।			
(ii) सैनिक प्रशिक्षण/विश्वविद्यालय अधिकारी प्रशिक्षण कोर / बालचर / सांस्कृतिक कार्यलाप/बौद्ध विहार में प्रशिक्षण का अनुभव ।			
भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्राप्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो, उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
11	12	13	14
सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	(प्रोन्नति/पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति जो निम्न-लिखित से भिन्नकर बनेगी : (i) संयुक्त सचिव (जी) रक्षा मंत्रालय (ii) सैनिक प्रशिक्षण निदेशक/सेना शिक्षा निदेशक टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां आयोग के अनुमोदनाथ भेजी जाएगी किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो, विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी ।	सीधा भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा । —अध्यक्ष —सदस्य

[फाइल संख्या पी. सी. 74428/जीएस/एसटी-14
एम. सी. जुनेजा, अवसर सचिव

New Delhi, the 26th November, 1984

S.R.O. 233.—In exercise of the powers conferred by the pro-
viso to Article 309 of the Constitution, and in supersession
of the Army Educational Corps Training College and Centre
(Instructor in Chinese Language) Recruitment Rules, 1973,
except as respects things done or omitted to be done before
such supersession, the President hereby makes the following
rules regulating the method of recruitment to the post of in-
structor in Chinese Language at the Army Educational Corps
Training College and Centre, Pachmar, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may
be called the Army Educational Corps Training College and

Centre (Instructor in Chinese Language) Recruitment Rules
1984.

(2) They shall come into force on the date of their public-
ation in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The
number of said post, its classification and the scale of pay
attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of
the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, other qualifications
etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications
and other matters relating to the said post shall be as speci-
fied in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualifications.—No person,—

- (a) Who has entered into or contracted, a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted, a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Powers to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Instructor in Chinese Language	3* (1984) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1500-60-1800	Not applicable	Not exceeding 45 years. (Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government. Note :— The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Island and Lakshadweep).

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	Educational and tother qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any
(7)	(8)	(9)	(10)
No.	Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) Degree in Chinese language of a recognised University/Institution or equivalent and at least 7 years' teaching experience of Chinese Language. OR Diploma in Chinese Language of a recognised University/Institution or equivalent and at least 7 years' teaching experience of Chinese Language. (iii) Diploma in Interpretship in Chinese Language with knowledge of at least 7000 characters. Note 1 : Qualifications are relaxable at the direction of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well-qualified.	Not applicable.	1 year

(7)	(8)	(9)	(10)
	<p>Note 2 : The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, is at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p> <p>Desirable :</p> <p>(i) Proficiency in games.</p> <p>(ii) Experience in Military training/ University Officers' Training Corps/Scouting/Cultural activities Experience in B.dh vihar training</p>		

Method of recruitment Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/ transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/ transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted while making direct recruitment
(1)	(12)	(13)	(14)
By direct recruitment	Not applicable	<p>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) :</p> <p>(i) Joint Secretary (G), Ministry of Defence —Chairman.</p> <p>(ii) Director of Military Training/Director of Army Education —Member.</p> <p>Note : The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval.</p> <p>If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a member of the Union Public Service Commission shall be held.</p>	Union Public Service Commission shall be consulted while making direct recruitment

[PC NO 74428/GS/MT—14]
M. C. JUNEJA Under Secy.

